

Na osnovu člana 23. Pravilnika o uslovima, kriterijumima, merilima i načinu rada komisije za izbor korisnika za proces biznis obuka, subvencija za samozapošljavanje i mentorstva u okviru projekta „Podrška zapošljavanju Roma i povratnike – E2R2” (u daljem tekstu: Komisija), Komisija raspisuje:

JAVNI POZIV

za izbor korisnika za proces biznis obuka, subvencija za samozapošljavanje i mentorstva u okviru projekta „Podrška zapošljavanju Roma i povratnike – E2R2”

Ovaj Javni poziv objavljuje se u okviru projekta „**Podrška zapošljavanju Roma i povratnike – E2R2**”, koji je deo šireg programa Nemačke razvojne saradnje „**Inkluzija Roma i drugih marginalizovanih grupa u Srbiji**” koji sprovodi *Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH* u saradnji sa Ministarstvom za ljudska i manjinska prava i društveni dijalog.

Izabrani korisnici Projekta stižu pravo na podršku definisanu Projektom i Pravilnikom.

Podrška predviđena Projektom obuhvata:

1. **Biznis treninge** - obuke za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova;
2. **Subvencije za samozapošljavanje** kroz obezbeđivanje mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planom;
3. **Mentorsku podršku** biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju individualnih biznis planova.

Pravo na podršku u okviru Projekta imaju svi podnosioci prijave pod jednakim uslovima, a prema uslovima i kriterijumima utvrđenim Pravilnikom i ovim Javnim pozivom.

Pravo na podršku imaju povratnici, Romi i pripadnici drugih teže zapošljivih grupa i članovi njihovih porodičnih domaćinstava, koji imaju prebivalište/boravište na teritoriji neke od korisničkih opština - **IDC**: Grad Beograd, Grad Vranje, Grad Leskovac, Grad Subotica, Opština Šid, Opština Preševo, Opština Bujanovac, Opština Osečina; **CPZV**: Grad Novi Sad, Grad Šabac, Opština Titel, Opština Beočin, Opština Žabalj, Opština Kula, Opština Stara Pazova, Opština Bačka Palanka.

Podrška krajnim korisnicima raspoređivaće se na način da najmanje 10% ukupne podrške mora biti dodeljeno krajnjim korisnicima sa teritorije jedne od dve grupa lokalnih samouprave uključenih u projekat (IDC gradovi/opštine – CPZV gradovi/opštine), a ostala podrška korisnicima sa teritorije druge grupe korisničkih jedinica lokalne samouprave.

Pravo na podršku može se ostvariti i udruživanjem više korisnika radi samozapošljavanja. Ukoliko se više korisnika udruži, u skladu sa Pravilnikom, svako lice pojedinačno podnosi prijavu na javni poziv

Povratnici u smislu ovog Pravilnika su osobe koje su boravile u inostranstvu (Nemačkoj ili drugoj zemlji) duže od tri meseca u kontinuitetu (razlog boravka može biti azil, posao, studije, stručno usavršavanje ili bilo koji drugi) i koje su se vratile u svoju zemlju porekla. Izraz „druga zemlja“ odnosi se i na evropske i neevropske države. Ako je povratnik boravio i u Nemačkoj i u drugoj zemlji, smatra se „povratnikom iz Nemačke“. Osim ako boravak u drugoj zemlji očigledno ne nadmašuje dužinu i vremensku blizinu boravka u Nemačkoj (npr. boravak u Nemačkoj pre 10 godina, povratak iz Italije pre šest meseci).

Pripadnicima romske nacionalne manjine u smislu ovog Pravilnika se smatraju osobe koje se dobrovoljno i samostalno izjasne da se smatraju pripadnikom/com romske nacionalne manjine.

Pripadnici drugih teže zapošljivih grupa u smislu ovog Pravilnika se smatraju mladi do 30 godina života, viškovi zaposlenih, stariji od 50 godina, lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovani, osobe sa invaliditetom, Romi, radno sposobni korisnici novčane socijalne pomoći, dugoročno nezaposleni (na evidenciji duže od 12 meseci, a posebno nezaposlena lica koja traže posao duže od 18 meseci), mladi u domskom smeštaju, mladi u hraniteljskim porodicama, mladi u starateljskim porodicama.

Porodično domaćinstvo u smislu ovog Pravilnika čine roditelji, odnosno staratelji, hranitelji, usvojitelji i deca, kao i srodnici u pravoj liniji, a u pobočnoj do drugog stepena srodstva, pod uslovom da žive u zajedničkom domaćinstvu. Zajedničko domaćinstvo jeste zajednica življenja, privređivanja i trošenja sredstava.

Podrška krajnjim korisnicima raspoređivaće se na način da najmanje 60% podrške bude namenjeno Romima (nemanje 40% od tog broja moraju biti žene Romkinje), odnosno da najmanje 30% podrške bude namenjeno povratnicima. Najviše 40% podrške će biti pruženo drugim korisnicima sa teritorije korisničkih opština, koji pripadaju teže zapošljivim grupama stanovništva (minimalno 33% žene) – mladi do 30 godina života, viškovi zaposlenih stariji od 50 godina, lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovani, osobe sa invaliditetom, radno sposobni korisnici novčane socijalne pomoći, dugoročno nezaposleni, mladi u domskom smeštaju, mladi u hraniteljskim porodicama, mladi u starateljskim porodicama, žrtve porodičnog nasilja.

Subvencije za samozapošljavanje odobravaju se u formi donacije mašina, alata i opreme za rad i repromaterijala navedenim u biznis planu, a po odobrenju tehničkih specifikacija iz biznis plana od starne izabranog korisnika, u prosečnom iznosu od 2.000,00 evra (bez PDV-a).

Pravo na podršku imaju povratnici, Romi i pripadnici drugih teže zapošljivih grupa i članovi njihovih porodica, koji imaju prebivalište/boravište na teritoriji neke od korisničkih opština, u skladu sa **Konačnom listom korisnika Projekta za podršku kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuka za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova i Konačnom listom**

korisnika Projekta za podršku kroz obezbeđivanje subvencija za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planovima i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju biznis planova.

Konačne liste iz prethodnog stava donosi Komisija u skladu sa Prijavom zainteresovanog lica i proverom podnete dokumentacije pod uslovima, kriterijumima i merilima definisanim ovim Pravilnikom.

POSTUPAK ZA UTVRĐIVANJE LISTE REDA PRVENSTVA

Komisija objavljuje **Javni poziv za izbor korisnika za proces biznis obuka, subvencija za samozapošljavanje i mentorstva u okviru Projekta** (u daljem tekstu: **Javni poziv**) na sajtu IDC-a i na oglasnim tablama korisničkih opština uz njihovu saglasnost.

Obrazac prijave na Javni poziv i obrasci prateće dokumentacije preuzimaju se na internet strani IDC-a: <https://idcserbia.org/> kao i preko lokalnih romskih koordinatora, uz saglasnost korisničkih opština.

Zainteresovana lica podnose prijavu na Javni poziv sa potrebnim dokazima lično ili poštanskim putem na adresu kancelarije IDC-a, Ul. Milana Rakića br. 65a, u roku od 30 dana od datuma objavljivanja Javnog poziva i preko lokalnih romskih koordinatora uz saglasnost korisničkih opština.

Po isteku roka za podnošenje prijave na Javni poziv, IDC dostavlja prijave Komisiji.

Komisija će proces selekcije prijavljenih korisnika izvršiti u sledljivom postupku, na sledeći način:

1. **Izbor najmanje 60 korisnika** za podršku kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuka za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova;
2. **Izbor 40 korisnika** za dodelu subvencija za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planovima i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju individualnih biznis planova.

Potrebna dokumentacija za podnošenje Prijave na Javni poziv za izbor korisnika projekta:

1. Saglasnost za obradu podataka o ličnosti;
2. Popunjen prijavni obrazac;
3. Fotokopija lične karte;
4. Izjava o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini za pripadnike ove manjine;
5. Dokaz o povratničkom statusu ili Izjava da su povratnici (za aplikante koji pripadaju povratničkoj populaciji);
6. Potvrda NSZ da su nezaposleni (ili izjava da su nezaposleni ukoliko se ne nalaze na evidenciji NSZ), za aplikante koji su nezaposleni.

Komisija ima pravo da traži i druge dokaze relevantne za odlučivanje o prijavi podnosioca

pisanim putem u roku od 3 dana od dana odlučivanja kada je uočeno da je neophodno blagovremeno dostaviti odgovarajući dokaz.

U slučaju nepotpunih prijava, Komisija ima pravo da pisanim zahtevom za dopunu dokumentacije od podnosioca nepotpune prijave traži dopunu dokumentacije u roku od 8 dana od dana razmatranja prijave, a u skladu sa načelom poučavanja neuke stranke i u najboljem interesu korisnika.

Korisnik je dužan da blagovremeno dostavi odgovarajuću dokumentaciju u skladu sa zahtevom u roku od 8 dana od dana prijema zahteva. U suprotnom, Komisija individualnom odlukom odbacuje njegovu prijavu na koju ima pravo žalbe Nadzornom odboru IDC-a u roku od 8 dana od prijema odluke o odbacivanju.

Komisija razmatra dostavljene prijave na Javni poziv, vrši bodovanje u skladu sa ovim Pravilnikom i na osnovu utvrđenog broja bodova sačinjava Preliminarne liste reda prvenstva za izbor korisnika Projekta.

Prvenstvo se ostvaruje najvećim brojem bodova na listi reda prvenstva.

Izbor najmanje 60 korisnika za podršku kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuka za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova, sprovedeće se u skladu sa sledećim kriterijumima:

BODOVNA LISTA – Izbor najmanje 60 korisnika za podršku kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuke za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova	
Kriterijumi	Broj bodova
1. Delatnost u kojoj je izražena namera otpočinjanja sopstvenog posla	
Proizvodnja	15
Usluga	10
Trgovina	5
2. Kategorija teže zapošljivog stanovništva	
Povratnici	15
Romi	10
Pripadnici drugih teže zapošljivih grupa	5
3. Osoba ženskog pola	5
4. Planirana registracija privredne delatnosti	10
5. Podnosilac prijave nezaposleno lice	5

Korisnik koji ostvari pravo na dodelu subvencije za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planom i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju individualnih biznis planova, u skladu sa Pravilnikom, i koji je bodovan po osnovu kriterijuma **4. Planirana registracija privredne delatnosti**, u obavezi je da registruje privrednu delatnost u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i obavlja registrovanu delatnost i izmiruje obaveze po osnovu doprinosa za obavezno socijalno osiguranje za sebe, najmanje 12 meseci, počev od dana otpočinjanja obavljanja delatnosti.

Ako dva ili više lica i porodičnih domaćinstava imaju isti broj bodova, prednost ima lice ili porodično domaćinstvo koje ima veći broj bodova po sledećem prioritetu o kojima Komisija naknadno traži dokaze:

1. Socio-ekonomska ugroženost

Prihodi po članu porodice ne prelaze iznos nivoa socijalne sigurnosti za jednočlanu porodicu po propisima iz socijalne zaštite uvećan za 20 procenata.

Dokazuje se: izjavom ili potvrdom nadležnih organa u zavisnosti od pojedinačnog slučaja.

2. Samohrani roditelj

Samohrani roditelj, jeste roditelj koji sa decom rođenom u braku ili van braka živi u nepotpunoj porodici odnosno ako je drugi roditelj preminuo, nepoznat ili ako mu je nepoznato prebivalište, odnosno boravište duže od šest meseci, a očigledno je napustio dete i kada drugi roditelj ne učestvuje ili nedovoljno učestvuje u izdržavanju deteta.

Detetom se smatra dete starosti do 18 godina odnosno starosti do 26 godina ako je na redovnom školovanju.

Dokazuje se: Roditelj daje izjavu da se neposredno brine o detetu i da samostalno obezbeđuje sredstva za izdržavanje deteta, da u međuvremenu nije zasnovao bračnu ili vanbračnu zajednicu, da drugi roditelj nedovoljno učestvuje, odnosno učestvuje iznosom manjim od 50% od nadoknade koja je predviđena za izdržavanje deteta na porodičnom smeštaju.

3. Porodično domaćinstvo koje ima dete sa smetnjama u razvoju

Stepen ometenosti u razvoju dokazuje se rešenjem nadležnog organa koje je postalo konačno do dana isteka roka za prijavljivanje na javni poziv ili odlukom suda o lišenju poslovne sposobnosti ili produženju roditeljskog prava.

4. Porodično domaćinstvo koje ima teško bolesnog člana i/ili člana sa telesnim oštećenjima

Porodično domaćinstvo sa teško bolesnim članom (maligne bolesti i intrakranijalni tumori; hemofilija, teške bolesti krvi koje imaju progresivan tok; insulin zavisni dijabetes melitus (sa sekundarnim komplikacijama retinopatija, nefropatija, neuropatija); multirezistentna tuberkuloza; sistemske autoimune bolesti u odmakloj fazi i/ili sa multisistemskom disfunkcijom; genetske bolesti koje imaju progresivni tok i/ili uzrokuju težak poremećaj metabolizma; hronične psihoze sa nepotpunim remisijama i trajnim izmenama ličnosti;

epilepsija sa teškim psihičkim promenama; terminalna bubrežna insuficijencija, na dijalizi i posle transplantacije; progresivna neuromišićna oboljenja; teško trajno oštećenje plućne ventilacije sa hroničnom respiratornom insuficijencijom koja ispunjava kriterijume za dugotrajnu oksigenu terapiju; teške urođene i stečene srčane mane sa teškim oštećenjem srčane funkcije (ehokardiografski ili drugim metodama utvrđena EF manje od 30% ili 40%), druge bolesti srca sa teškim oštećenjem srčane funkcije (EF manje od 30%); bolesti koje dovode do trajnog oštećenja funkcije jetre teškog stepena (portalna hipertenzija, ascites, varikсни ezofagusa) i stanja posle transplatacije jetre; težak oblik bronhijalne astme, nekontrolisana, perzistentna i pored redovne terapije; drugi teški oblici bolesti koje dovode do trajno narušenog zdravstvenog stanja.

Zdravstveno stanje se dokazuje mišljenjem odnosno izveštajem zdravstvene ustanove u kojoj je postavljena dijagnoza i/ili u kojoj se leči sa potpisom lekara odgovarajuće specijalnosti.

5. Žrtve porodičnog nasilja

Žrtva porodičnog nasilja je lice koje je preživelo akt fizičkog, seksualnog, psihičkog ili ekonomskog nasilja učinioца prema licu sa kojim se učinilac nalazi u sadašnjem ili ranijem bračnom ili vanbračnom ili partnerskom odnosu ili prema licu sa kojim je krvni srodnik u pravoj liniji, a u pobočnoj liniji do drugog stepena ili sa kojim je srodnik po tазbini do drugog stepena ili kome je usvojitelj, usvojenik, hranjenik ili hranitelj ili prema drugom licu sa kojim živi ili je živeo u zajedničkom domaćinstvu.

Dokazuje se sudskom presudom, prijavom policiji protiv nasilnika, dokazom da se obratila centru za socijalni rad ili nekoj organizaciji koja se bavi ovim pitanjem, ili izjavom žrtve.

6. Porodično domaćinstvo koje ima decu na školovanju

Dokazuje se potvrdom ili izjavom o školovanju.

Izbor 40 korisnika za za dodelu subvencija za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planovima i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju individualnih biznis planova, izvršiće se od 60 selektovanih korisnika za podršku kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuka za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova, a na osnovu sertifikata o uspešnom pohađanju obuka za otpočinjanje posla i na bazi procene individualnih biznis planova.

Uspešno pohađanje obuka za otpočinjanje posla uslovljeno je prisustvom na najmanje 80% održanih treninga.

Korisnici koji uspešno prođu obuke za otpočinjanje sopstvenog posla predaju individualne biznis planove Komisiji u roku od 15 dana od datuma završetka poslednje obuke.

Ocena biznis planova biće urađena na bazi sledećih kriterijuma:

BODOVNA LISTA ZA OCENU BIZNIS PLANA			
Kriterijum	Kategorija		Bodova
Ocena biznis plana	Jasno definisana poslovna ideja/predlog (dat jasan pregled plana aktivnosti; obuhvata kratak opis svakog narednog segmenta plana/aktivnosti; pokazuje potencijal za otvaranje radnih mesta i generisanje prihoda, unapređenje kapaciteta podnosioca prijave, jasno definisani ciljevi)	ne ispunjava uslove	0
		loše	1
		prihvatljivo	3
		dobro	5
		vrlo dobro	8
		odlično	10
	Analiza tržišta (ključne karakteristike i potrebe ciljnog/ih tržišta su identifikovane; procenjen je konkurentni ambijent; prikazano je tržišno prihvatanje proizvoda ili usluge)	ne ispunjava uslove	0
		loše	1
		prihvatljivo	3
		dobro	5
		vrlo dobro	8
		odlično	10
	Operativna strategija (obuhvata marketinšku, proizvodnu, kadrovsku, administrativnu i finansijsku strategiju)	ne ispunjava uslove	0
		loše	1
		prihvatljivo	3
		dobro	5
		vrlo dobro	8
		odlično	10
	Finansijski kapacitet podnosioca prijave i sposobnost da realizuje aktivnosti u okviru zahtevanih sredstava	ne ispunjava uslove	0
		loše	1
prihvatljivo		3	
dobro		5	
vrlo dobro		8	
odlično		10	
Stepen ostvarivosti projektnih ciljeva opisanih u poslovnom (biznis planu) podnosioca prijave	loše	1	
	prihvatljivo	3	
	dobro	5	
	vrlo dobro	8	
	odlično	10	
Maksimalan broj bodova:			50

Preliminarna lista korisnika Projekta za podršku kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuka za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova i Preliminarna lista korisnika Projekta za podršku kroz obezbeđivanje subvencija za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planovima i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju biznis planova sadrže: naziv Komisije, osnov za pripremu, redni broj, ime i prezime podnosioca prijave na Javni poziv, ukupan broj bodova, datum utvrđivanja Preliminarnih lista, rok i način podnošenja prigovora.

Komisija objavljuje Preliminarne liste reda prvenstva za izbor korisnika Projekta na sajtu IDC-a i na oglasnim tablama korisničkih opština uz njihovu saglasnost.

Na Preliminarne liste iz prethodnog člana, podnosilac prijave može da uloži prigovor Komisiji, u pisanoj formi, u roku od 8 dana od dana objavljivanja Preliminarne liste na sajtu IDC-a i na oglasnim tablama korisničkih opština uz njihovu saglasnost.

Prigovor mora da sadrži: ime, prezime i adresu podnosioca prigovora, razloge zbog kojih se prigovor izjavljuje i potpis podnosioca prigovora.

Prigovor se podnosi predajom pismenog podneska Komisiji preko kancelarije IDC-a u Beogradu, lično ili poštom.

O osnovanosti prigovora Komisija odlučuje u skladu sa odredbama Pravilnika i na osnovu podataka navedenih u prigovoru, konkursne dokumentacije, činjeničnog stanja utvrđenog prilikom terenskog obilaska podnosioca zahteva, ukoliko je neophodno, u roku od 8 dana od dana prijema prigovora.

Nakon razmatranja osnovanosti prigovora, Komisija donosi Odluku o prigovoru i istu dostavlja poštanskim putem podnosiocu prigovora u roku od 3 dana od dana kada je Odluka o prigovoru doneta.

Nakon proteka gore definisanih rokova, i završetka postupka po prigovoru, Komisija objavljuje Konačne liste.

Na Konačne liste, podnosilac prijave može uložiti žalbu Nadzornom odboru IDC-a, u roku od 8 dana od objavljivanja konačne liste na sajtu IDC-a i na oglasnim tablama korisničkih opština uz njihovu saglasnost.

Žalba mora da sadrži: ime, prezime i adresu podnosioca prigovora, razloge zbog kojih se žalba izjavljuje i potpis podnosioca žalbe.

Žalba se podnosi predajom pismenog podneska Komisiji, preko kancelarije IDC-a u Beogradu, lično ili poštom. Komisija prosleđuje primljene žalbe Nadzornom odboru IDC-a.

O osnovanosti žalbe Nadzorni odbor IDC-a odlučuje u skladu sa odredbama ovog Pravilnika i na osnovu podataka navedenih u žalbi, konkursne dokumentacije, činjeničnog stanja utvrđenog prilikom terenskog obilaska podnosioca žalbe, ukoliko je neophodno, kao i izveštaja Komisije o postupku izbora korisnika. O žalbi se donosi odluka koja se poštanskim putem dostavlja podnosiocu u roku od 3 dana od dana donošenja.

Nakon roka iz prethodnog stava, i razmatranja eventualnih žalbi od strane Nadzornog odbora IDC-a, Komisija donosi **Odluku o dodeli podrške kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuka za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova** i **Odluku o dodeli podrške kroz obezbeđivanje subvencija za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planovima i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju biznis planova.**

Odluke o dodeli podrške sadrže naziv Komisije, redni broj, broj prijave, ime i prezime podnosioca prijave na Javni poziv, mesto prebivališta podnosioca prijave, osnovanost za dodelu pomoći / odbijanje, pouku o pravnom leku i način podnošenja.

DODELA SUBVENCIIJA

Odluka o dodeli podrške kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuka za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova donosi se na osnovu **Konačne liste korisnika Projekta za podršku kroz obezbeđivanje biznis treninga - obuka za pokretanje sopstvenog posla ili povećanja obima sopstvenog posla / poljoprivredne proizvodnje i razvoj individualnih biznis planova** a nakon provere ispunjenosti uslova Javnog poziva, priložene dokumentacije i bodovanja podnetih prijava.

Odluka o dodeli podrške kroz obezbeđivanje subvencija za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planovima i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju biznis planova donosi se na osnovu **Konačne liste korisnika Projekta za podršku kroz obezbeđivanje subvencija za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planovima i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju biznis planova** a nakon provere ispunjenosti uslova Javnog poziva, priložene dokumentacije i bodovanja podnetih zahteva sa biznis planom.

Lice koje je bodovano po osnovu kriterijuma 4. Planirana registracija privredne delatnosti, je u obavezi da registruje, odnosno otpočne obavljanje registrovane delatnosti nakon donete odluke, a najkasnije do datuma potpisivanja ugovora.

Dokumentacija za zaključivanje ugovora za lice koje je bodovano po osnovu kriterijuma **4. Planirana registracija privredne delatnosti:**

- fotokopija rešenja nadležnog organa o upisu u registar, ukoliko nije registrovan u APR;
- fotokopija potvrde o izvršenoj registraciji kod Poreske uprave (obrazac REG);
- fotokopija potvrde o izvršenoj prijavi na obavezno socijalno osiguranje;
- fotokopija kartona deponovanih potpisa kod poslovne banke.

Korisnik subvencije za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planom i

mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju individualnih biznis planova za samozapošljavanje, koji je bodovan po osnovu kriterijuma **4. Planirana registracija privredne delatnosti**, dužan je da:

- obavlja registrovanu delatnost i izmiruje obaveze po osnovu doprinosa za obavezno socijalno osiguranje najmanje 12 meseci, počev od dana otpočinjanja obavljanja delatnosti,
- omogući praćenje realizacije i dostavi dokaze o realizaciji ugovorne obaveze Komisiji,
- obavesti Komisiju o svim promenama koje su od značaja za realizaciju ugovora, u roku od 8 dana od dana nastanka promene.

U slučaju neispunjenja ili delimičnog ispunjenja obaveza iz ugovora, korisnik subvencije je u obavezi da vrati ceo ili srazmerni iznos isplaćenih sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu.

Korisnik subvencije za samozapošljavanje kroz nabavku i donaciju mašina, opreme i repromaterijala za otpočinjanje sopstvenog posla u skladu sa individualnim biznis planom i mentorsku podršku u biznisu i poslovno savetovanje za implementaciju individualnih biznis planova, koji nije bodovan po osnovu kriterijuma **4. Planirana registracija privredne delatnosti**, dužan je da se prema doniranoj opremi, mašinama i repromaterijalima odnosi sa pažnjom dobrog domaćina, da istu koristi za realizaciju svog biznis plana i ne otuđi, ne izda u zakup ili ustupi trećem licu, u roku od 2 godine od datuma potpisivanja ugovora o dodeli subvencije za samozapošljavanje.

**PRIJAVA SA PRATEĆOM DOKUMENTACIJOM PODNOSI SE LIČNO, U
PROSTORIJAMA IDC-a, ILI POŠTOM NA ADRESU MILANA RAKIĆA 65a,
BEOGRAD, NAJKASNIJE DO 15.04.2022. DO 15:00H.**

Predsednik Komisije:

s.r. Igor Kojčić

U Beogradu, 10.03.2022. godine.